



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΟΝΙΤΣΑΣ

Ταχ. Δ/νση : Κόνιτσα, 44100

Πληροφορίες: Περσεφόνη Ντούλια

Τηλ: 26550-22298, 29311

FAX: 26550-22298

e-mail: lib-koni@otenet.gr

20PROC006820223-2020-06-04

INFORMATICS & DEVELOPMENT AGENCY
DEVELOPMENT AGENCY
TAGENCY

Digitized by
Date: 2020.06.04 13:11:31
EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑ: ΩΣΜΜ46ΨΖΤ4-NB1

Interreg - IPA CBC
Greece - Albania
VirtualLand

Κόνιτσα, 4/6/2020
Αρ. Πρωτ.: 335

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για σύναψη σύμβασης παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών με απευθείας ανάθεση
στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος

“VirtualLand: An Immersive virtual Experience For Cultural and Natural Heritage Sites”

ΣΑ: ΕΠ518/6,

Κωδ. Έργου: 2019ΕΠ51860005

CPV 79412000-5: Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης

Η Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Κόνιτσας στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου “VirtualLand: An Immersive Virtual Experience For Cultural and Natural Heritage Sites”, το οποίο χρηματοδοτείται κατά 85% από ευρωπαϊκούς πόρους και 15% από εθνικούς, στο πλαίσιο του Interreg- IPA Cross-border Cooperation Programme “Greece- Albania 2014-2020”, προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν αίτηση για τη σύναψη μίας (1) σύμβασης παροχής υπηρεσιών με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει για το παρακάτω έργο:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης «1.2.2 Project management and meetings», ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης διοργάνωσης μιας συνάντησης διάρκειας δύο ημερών των εταίρων του έργου στην Κόνιτσα, σε ημερομηνία που θα αποφασιστεί με τους εταίρους του έργου. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση και προετοιμασία του χώρου, την παροχή του απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, την τεχνική υποστήριξη των συναντήσεων καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής της συνάντησης, τη μέριμνα για την εστίαση των συμμετεχόντων στη συνάντηση (coffee break), τη μέριμνα για το υλικό της συνάντησης (memo σημειωματάρια, στυλό, κτλ.), τον ειδικότερο συντονισμό δράσεων, την παροχή πληροφόρησης στους συμμετέχοντες, την αρωγή στην αντιμετώπιση δυσκολιών και ζητημάτων που τυχόν ανακύπτουν και τέλος την τήρηση και την ηλεκτρονική αποτύπωση των πρακτικών της συνάντησης στην αγγλική γλώσσα.

Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης «1.2.3 Project and Financial Reports» ο ανάδοχος θα αναλάβει να εκτελέσει τις ακόλουθες εργασίες: Συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος, του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου και της πορείας υλοποίησης του έργου, εντοπισμό αποκλίσεων από τους όρους του τεχνικού δελτίου ή χρονικών καθυστερήσεων σε σχέση με την προγραμματισθείσα πρόοδο και αναφορά τους, διεκπεραίωση της επικοινωνίας που ενδεχομένως απαιτείται με το Επικεφαλής Εταίρο του έργου, καταγραφή της προόδου του

20PROC006820223 2020-06-04

φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου στη σχετική φόρμα που διατίθεται από την Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος «Ελλάδα – Αλβανίας 2014-2020» (progress reports) και αποστολή των σχετικών αρχείων στον Επικεφαλής Εταίρο λαμβάνοντας υπόψη τις προθεσμίες του προγράμματος, συμμετοχή στις συναντήσεις των εταίρων του έργου και σε πιθανές συναντήσεις με την Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος, συμμετοχή σε συναντήσεις με την Αναθέτουσα Αρχή για τον πληρέστερο συντονισμό του έργου, προετοιμασία εκθέσεων οικονομικού αντικειμένου και αναφορών για την πιστοποίηση δαπανών, καθοδήγηση και υποστήριξη της Ομάδας Έργου στην τήρηση των διαδικασιών του φορέα και του Προγράμματος «Interreg Ελλάδα –Αλβανία 2014-2020», στην υλοποίηση των δράσεων του έργου καθώς και στη συνεργασία με τους υπόλοιπους εταίρους και τέλος εν γένει συμβουλευτική υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής επί θεμάτων σχετιζόμενων με το εγκεκριμένο έργο, την εξέλιξή του, το νομικό πλαίσιο υλοποίησης και την παρακολούθηση των χρηματοροών.

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής στη διαχείριση του έργου από την υπογραφή της σύμβασης έως και την ολοκλήρωση του έργου.
- Η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της έως την 31^η/8/2021. Είναι δυνατή η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης, το αργότερο μέχρι τη λήξη του προγράμματος, εφόσον αυτό παραταθεί, με ανάλογους όρους και τη σύμφωνη γνώμη του συμβαλλόμενου.
- Ο συνολικός προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένων όλων των φορολογικών επιβαρύνσεων, τυχόν κρατήσεων και ασφαλιστικών εισφορών, ανέρχεται στο ποσό των 4.373,39€ και Φ.Π.Α. 24% 1049,61 ευρώ.
- Το έργο θα εκτελεστεί στη Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Κόνιτσας.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Πτυχίο Οικονομίας Α.Ε.Ι. ή ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.
- Εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

Συνεκτιμώμενα προσόντα

- Κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

Προσφορές γίνονται δεκτές από την ημερομηνία ανάρτησης στην ιστοσελίδα και τον πίνακα ανακοινώσεων της Βιβλιοθήκης, ημέρα Πέμπτη 4/6/2020 έως και την Παρασκευή 19/6/2020, είτε ιδιοχείρως, είτε ταχυδρομικώς στη Δημόσια Κεντρική Βιβλιοθήκη Κόνιτσας, στη διεύθυνση Χώρος Δημοτικής Αγοράς, Τ.Κ. 44100, Κόνιτσα. Δεκτές γίνονται μόνο ενσφράγιστες προσφορές. Σε αντίθετη περίπτωση απορρίπτεται η οικονομική προσφορά. Στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφεται «Προσφορά για σύμβαση παροχής υπηρεσιών Οικονομολόγου».

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν έδρα σε χώρα της Ε.Ε. και να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα που να μπορούν να αναλάβουν τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας. Επίσης, οφείλουν να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με τα αποδεικτικά των τίτλων σπουδών και της προϋπηρεσίας τους τα εξής δικαιολογητικά:

1. Οικονομική προσφορά (σύμφωνα με το Παράρτημα της παρούσας)
2. Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου αν πρόκειται για φυσικά πρόσωπα ή ατομικές επιχειρήσεις ή αντίγραφο καταστατικού αν πρόκειται για νομικά πρόσωπα.
3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι:
 - έλαβαν γνώση των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
 - δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
 - δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής

ΑΔΑ: ΩΣΜΜ46ΨΖΤ4-NB1
20PROC006820223 2020-06-04

διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη προσφορά, εφόσον πληρούνται όλα τα απαιτούμενα προσόντα που περιγράφονται παραπάνω.

Η αναπλ. Προϊσταμένη

Περσεφόνη Ντούλια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Προσφέρων:

	Αξία αριθμητικά	Αξία Ολογράφως
Εκτιμώμενο τίμημα του έργου συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντος Φ.Π.Α.	5.423,00€	Πέντε χιλιάδες τετρακόσια είκοσι τρία ευρώ
Ποσοστό επί τοις εκατό (%) της οικονομικής έκπτωσης		
Συνολικό ποσό έναντι του οποίου ο προσφέρων προτίθεται να εκτελέσει το έργο συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντος Φ.Π.Α.		

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον/ την για εκατόν είκοσι (120) ημέρες και εφόσον ζητηθεί μπορεί να δοθεί παράταση της ισχύος της.

Για τον προσφέροντα

(Σφραγίδα/ Υπογραφή Νόμιμου Εκπροσώπου)